

# Microsoft Excel, listes de données et tableaux croisés dynamiques

**VOUS**

Toute personne amenée à manipuler des listes de données

**NOUS**

Référent pédagogique

Pascal PERROTEY

p.perrotey@datatim.fr

06.77.10.7155

Référent administratif

Perrick BESNARD

p.besnard@datatim.fr

06.44.23.18.42

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Méthodes actives, expositives et démonstratives
- Double compétence des formateurs, conseil expert et formateur
- Contenus issus de l'expérience terrain
- Support de cours personnalisé

## PROGRAMME

### Utiliser et construire des listes de données

Importer des données à partir d'un logiciel tiers  
Concevoir une liste au sein d'Excel  
Identifier la différence entre un tableau et une plage

### Utiliser les fonctionnalités de base du tableau

Convertir un tableau en plage  
Nommer le tableau  
Insérer des enregistrements ou des champs calculés  
Ajouter une ligne de total

### Interroger et organiser les données

Trier les données sur un ou plusieurs champs  
Filtrer les données  
Utiliser les cases à cocher et la recherche  
Interpréter les spécificités de chaque type de champ

### Construire des tableaux croisés dynamiques (TCD)

Définir et examiner le plan de la conception d'un TCD  
Identifier les composantes d'une interface de TCD  
Concevoir un TCD avec un ou plusieurs champs d'entrée en ligne et en colonne

### Utiliser les regroupements, types de calculs et mode d'expression des valeurs

Pratiquer un regroupement de données chronologiques ou numériques simples  
Modifier le calcul sur le champ valeurs

## PRÉ-REQUIS ET OBJECTIFS

**Objectif** : Analyser des listes de données via des outils de synthèse tels que les tableaux croisés dynamiques

**Prérequis** : Pratique régulière du logiciel Excel et capacité à concevoir des formules avancées

Modifier le mode d'expression du calcul  
Ajouter plusieurs champs valeurs dans un TCD  
Modifier les sous-totaux et totaux généraux

### Pratiquer la mise en forme des TCD

Traiter des champs hiérarchiquement de même niveau  
Ajuster automatiquement les colonnes  
Formater les nombres, étiquettes, boutons +/- et les en-têtes de champs  
Appliquer des couleurs et des bordures

### Analyser les tableaux croisés

Ajouter et manipuler un champ filtre, des segments et une chronologie  
Actualiser les données

### Construire des formules de calculs portant sur les tableaux

Expliquer l'intérêt des calculs sur les tableaux au regard des TCD  
Manipuler les fonctions XXX.si.ens



1 jour,  
soit 7 heures



Sur demande



6 apprenants



Rennes, Laval,  
Ploërmel