

Microsoft Excel

Nouvelles fonctions Office 365

VOUS

Toute personne amenée à construire des tableaux Excel avancés en environnement office 365

NOUS

Référent pédagogique:

Pascal PERROTEY

p.perrotey@datatim.fr

06.77.10.71.55

Référent administratif:

Perrick BESNARD

p.besnard@datatim.fr

06.44.23.18.42

Prérequis et objectifs

Objectif de formation : Découvrir et maîtriser les nouvelles fonctionnalités d'Excel dans l'environnement 365

Prérequis : Pratique régulière du logiciel Excel et capacité à concevoir des formules courantes et avancées. Travailler avec Office 365

Moyens pédagogiques, modalités d'évaluation

- Méthodes actives, expositives et démonstratives
- Double compétence des formateurs, conseil expert et formateur
- Support de cours personnalisé rédigé par nos experts formateurs
- Prise en compte du handicap, individualisation des contenus en fonction de cas particuliers
- Evaluation en amont via un test d'entrée, contrôle de l'acquisition des compétences pendant la formation au travers d'exercices issus de l'expérience terrain, test de compétences final.

Moyens techniques

- Vous intégrez à la formation avec votre propre ordinateur portable pourvu du logiciel nécessaire, d'une webcam, d'un micro et d'une connexion internet
- Le formateur dispose outre son matériel informatique d'un vidéoprojecteur et d'un tableau blanc ou paperboard.

La suite de votre parcours

Pour compléter votre parcours, nous vous suggérons la formation suivante :

Microsoft Teams

Programme et objectifs de la formation

Organiser les données en tableau (rappel)

Convertir une plage en tableau
Ajouter un identifiant au tableau
Invoquer le tableau au sein d'une formule

Interpréter et manipuler les nouvelles fonctions conditionnelles et de recherche

Interpréter et utiliser la fonction si.multiples
Utiliser la fonction si.conditions
Manipuler les fonctions recherchex et equivx

Interpréter et manipuler les nouvelles fonctions dynamiques

Manipuler la fonction filtre
Utiliser la fonction Unique
Utiliser la fonction Unique pour créer une liste déroulante dynamique
Tirer profit des fonctions Trier et TrierPar
Utiliser la fonction Sequence
Manipuler la fonction Tableau.Alea
Créer des calculs plus élaborés avec les fonctions dynamiques associées aux références dynamiques

Construire vos propres fonctions sans programmer avec la fonction Let

Interagir avec le Web via les smartdata

Obtenir des données géographiques
Visualiser des données de valeurs mobilières

Interpréter et manipuler les nouveaux graphiques

Utiliser le graphique en cascade
Manipuler le graphique Pareto
Utiliser l'histogramme de fréquence

Paramétrer et utiliser les compléments

Utiliser la galerie des compléments
Utiliser Visio for Excel
Manipuler People graph
Utiliser DatePicker

Interpréter et manipuler les autres nouveautés

Tirer profit des idées sur les données
Utiliser et manipuler les icônes
Intégrer des données à l'aide de votre téléphone mobile et de Data from picture



2 Jours
soit 14 heures



Sur demande



6 apprenants
maximum



Rennes, Laval ou
dans vos locaux

Datatim – SAS Diga Management au capital de 30 000 € – 6 rue Léonard de Vinci – 53001 LAVAL CEDEX

RCS de Laval 844 088 609 – Code APE 7022Z – TVA : FR38844088609

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 52530096953 auprès du préfet de la région Pays-de-la-Loire

Conformément à l'article 261.4.4 a du CGI, les formations Datatim sont exonérées de TVA